



cogefin SA
Route de la Glâne 33
1700 Fribourg
www.cogefin.ch
cogefin@cogefin.ch

Liste des pièces à fournir pour l'établissement de votre déclaration d'impôt

Ce document est à joindre lors de l'envoi des documents

NOM(S) / PRENOM(S) : _____

ADRESSE EMAIL : _____ TELEPHONE : _____

DATE DE NAISSANCE : _____ PROFESSION : _____

FILS DE : _____ N° AVS : _____ RELIGION : _____

(pour canton de Fribourg)

SITUATION PERSONNELLE

Une copie de la dernière taxation fiscale ainsi que **l'original de la déclaration d'impôt**

Changements de situation survenus durant l'année :

Mariage Divorce Naissance Héritage

Changement d'adresse Changement d'employeur Maladie/chômage

Changement de situation des enfants (école, apprentissage, etc)

merci de préciser les éventuelles modifications

Certificats de salaire Pour les retraités, attestations AVS - rentes - retraites

Attestations de pensions alimentaires payées ou reçues

Attestations pour les autres revenus (revenus accessoires) allocations familiales si pas incluses dans le certificat de salaire

Attestation des cotisations versées à un 3ème pilier

Pour la déduction des frais de déplacement nous indiquer la distance en km entre votre domicile et votre lieu de travail km

Le détail de vos frais médicaux importants avec les justificatifs (justificatifs de votre caisse maladie)
Ne pas oublier les factures n'étant pas prises en charge par les caisses maladie, par exemple dentiste, opticien, etc ...)

Attestations des intérêts bancaires

Relevés fiscaux des titres

Attestations pour les prêts bancaires, crédits, cartes de crédit

Attestations valeur de rachat de vos polices d'assurances sur la vie

Justificatifs d'hoiries ou successions non liquidées

Nous indiquer le montant de votre loyer annuel net (sans les charges et places de parc) _____

IMMOBILIER

Lieu de propriété _____ Date d'achat _____

Année de constr. _____ Surface _____

Attestations des intérêts hypothécaires payés durant l'année

Détail de vos frais entretien d'immeuble, décompte des charges PPE

DOCUMENTS

Envoyer les documents-papier en retour Numériser et envoi par mail

J'ai été recommandé par :

Prénom / Nom

REPLIR CETTE PARTIE POUR LES PERSONNES MARIEES ET/OU ENFANTS A CHARGE

EPOUSE/EPOUX

NOM(S) / PRENOM(S) : _____

DATE DE NAISSANCE : _____ PROFESSION : _____

FILS DE : _____ N° AVS : _____ RELIGION : _____
(pour canton de Fribourg)

ENFANTS A CHARGE

NOM(S) / PRENOM(S) : _____

DATE DE NAISSANCE : _____ PROFESSION : _____

FILS DE : _____ N° AVS : _____ RELIGION : _____
(pour canton de Fribourg)

NOM(S) / PRENOM(S) : _____

DATE DE NAISSANCE : _____ PROFESSION : _____

FILS DE : _____ N° AVS : _____ RELIGION : _____
(pour canton de Fribourg)

NOM(S) / PRENOM(S) : _____

DATE DE NAISSANCE : _____ PROFESSION : _____

FILS DE : _____ N° AVS : _____ RELIGION : _____
(pour canton de Fribourg)

NOM(S) / PRENOM(S) : _____

DATE DE NAISSANCE : _____ PROFESSION : _____

FILS DE : _____ N° AVS : _____ RELIGION : _____
(pour canton de Fribourg)